根据《中华人民共和国政府信息公开条例》规定，现公布瞻榆镇2024年政府信息公开情况。

**一、总体情况**

我镇高度重视政务公开工作，再党委政府的带领下，我镇高质量完成政务公开相关工作

1. 组织推动政府信息公开工作。我镇高度重视政务公开工作，在针对此项工作召开专门会议，明确工作责任人，主要领导主抓，分管领导审核，工作人员落实，紧紧围绕政府信息公开条例推进政务公开，明确工作方向、确定责任主体、细化工作任务、统一工作规范、压实工作责任。做到政府信息公开、透明、及时。将规定、政策及时公开。

（二）积极推动政府信息主动公开。根据《条例》的有关规定，坚持以“公开为常态、不公开为例外”的原则，除依法需要保密的外及时公开，进一步提高政务公开工作时效性。2024年瞻榆镇人民政府门户网站发布政务信息14条，其中主动公开政府信息14条，行政机关依申请公开政府信息0条，不予以公开政府信息0条。

（三）认真规范处理依申请公开。我镇高度重视依申请公开，充分发扬民主，让群众及时了解当前乡村振兴领域各项重要政策、重大活动及进展情况，按要求严格制定依申请公开制度，对申请流程实现公开、透明化，到目前为止未受理到依申请公开件，我镇没有不予公开件在。

（四）不断强化政府信息公开平台内容保障。瞻榆镇人民政府能够严格按照信息审核发布制度、严格政务信息发布审核审批程序，做到及时高效和政务信息发布规范合法。同时，能够按照通榆县人民政府办公室要求，进行信息公开平台升级改建工作。对已发布的信息内容进行核验，及时发布政府信息，做好平台的内容保障。

（五）全力做好宣传培训评估考核等基础工作。今年，组织召开全镇政务公开（政府信息公开）培训会议4次，强化了抓政府信息公开条例的贯彻落实的力度，提升了开展工作的积极性。

**二、主动公开政府信息情况**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 |  |  |  |
| 行政规范性文件 |  |  |  |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 |  | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 |  | | |
| 行政强制 |  | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 |  | | |

1. **收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自  然  人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | |  |  |  |  |  |  |  |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | |  |  |  |  |  |  |  |
| 三、  本年度办理结果 | （一）予以公开 | |  |  |  |  |  |  |  |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | |  |  |  |  |  |  |  |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.危及“三安全一稳定” |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.保护第三方合法权益 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.属于三类内部事务信息 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.属于四类过程性信息 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.属于行政执法案卷 |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.属于行政查询事项 |  |  |  |  |  |  |  |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.没有现成信息需要另行制作 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.补正后申请内容仍不明确 |  |  |  |  |  |  |  |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.重复申请 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.要求提供公开出版物 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.无正当理由大量反复申请 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 |  |  |  |  |  |  |  |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.其他 |  |  |  |  |  |  |  |
| （七）总计 | |  |  |  |  |  |  |  |
| 四、结转下年度继续办理 | | |  |  |  |  |  |  |  |

1. **政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

五、**存在的主要问题及改进情况**

存在的问题：政府应加强对政务公开工作的宣传，单位工作人员思想认识有待提升。各科室、站负责人和信息员对政府信息公开工作的重要性认识仍然不到位，在开展政务公开工作中存在主动性不够强，工作能力水平还不够高的情况。有时候工作存在拖拉，发布不及时。

**六、其他需要报告的事项**

（文字描述，其他有关文件中要求通过政府信息公开年度报告的事项在此处报告，如全省政务公开工作要点落实情况等；收取信息处理费情况在此处报告。）